

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БАЛАШОВСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕХАНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

В.И.Якубович /

« 22 » 09 20 21 г.

Введено в действие приказом директора

от « 22 » 09 20 21 № 173

Решение педагогического совета

Протокол

от « 30 » 08 20 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-производственном хозяйстве

ГАПОУ СО «Балашовский техникум механизации сельского хозяйства»

г. Балашов
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебно–производственное хозяйство ГАПОУ СО «Балашовский техникум механизации сельского хозяйства» далее «Техникум», является структурным подразделением техникума, и используется в качестве базы для проведения занятий, лабораторно-практических работ, учебной и производственной практик, индивидуального обучения вождению тракторов комбайнов и автомобилей, практической подготовки. В практической подготовки студентов различных специальностей, возможно совмещение деятельности по обучению и производству сельскохозяйственной продукции, выращивания зерновых, технических, кормовых культур.

1.2. Учебно–производственное хозяйство техникума, использует в своей работе земли сельскохозяйственного назначения Российской Федерации и Саратовской области находящиеся в бессрочном пользовании площадью 254,2 га., а также материально-техническую базу подготовки по специальностям . Развитие отраслей сельскохозяйственного производства в учебно–производственном хозяйстве техникума, их сочетание, внутрихозяйственная специализация, структура посевных площадей определяется с учетом требований учебных планов и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих, специалистов среднего звена.

1.3. Работы по восстановлению и повышению плодородия почв, мелиоративные, культурно–технические мероприятия, а также строительство животноводческих ферм, овоще - и зернохранилищ, других объектов производственного, хозяйственного и социально–бытового назначения осуществляются за счет бюджетных ассигнований, доходов от производственной деятельности учебно-производственного хозяйства и других источников финансирования.

1.4. Учебно–производственное хозяйство техникума осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом Техникума, в составе которого функционирует и организует свою работу с учетом своего назначения, возможностей учебного заведения, руководствуясь передовыми достижениями науки и техники.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ХОЗЯЙСТВА

Основными задачами учебно-производственного хозяйства техникума являются:

2.1. Обеспечение практической подготовки студентов техникума в соответствии с ФГОС СПО, учебными планами и программами.

2.2. Обеспечение практической подготовки студентов техникума в управлении сельскохозяйственным производством, эксплуатации тракторов, комбайнов, сельскохозяйственной техники и овладения приемами управления тракторами, комбайнами, автомобилями, сельскохозяйственными машинами.

2.3. Совершенствование качества профессионального образования за счет более глубокого и полного соединения теории с практикой, получения практических навыков и умений эффективного использования сельскохозяйственной техники в реальных условиях и внедрения прогрессивных технологий.

2.4. Создание условий для проведения опытной работы студентами, апробации рекомендаций по технологиям возделывания сельскохозяйственных культур.

2.5. Производство сельскохозяйственной продукции высокого качества.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ХОЗЯЙСТВЕННО-ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ХОЗЯЙСТВЕ

3.1. В рамках обеспечения учебно-образовательного процесса, деятельность учебно-производственного хозяйства техникума строится с учетом требований ФГОС СПО, учебных планов и программ обучения.

3.2. В рамках реализации образовательных стандартов, программ профессионального обучения, учебно-производственное хозяйство техникума, к своей деятельности привлекает сотрудников техникума: преподавателей, мастеров производственного обучения, студентов.

3.3. Используемые в учебно-производственном хозяйстве техникума, тракторы, автомобили, сельскохозяйственные машины, оборудование, инвентарь находятся на балансе техникума.

3.4. Директор техникума утверждает штат работников учебно-производственного хозяйства техникума в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.5. Руководство деятельностью учебно–производственного хозяйства осуществляет заведующий хозяйством, который назначается приказом директора техникума.

3.6. Заведующий хозяйством под руководством директора планирует работу учебно–производственного хозяйства техникума и несет ответственность за хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой, договорной, трудовой дисциплины и правил техники безопасности учебного хозяйства.

3.7. Премирование по результатам деятельности учебно–производственного хозяйства техникума осуществляется на основе Положения о премиях, стимулирующих надбавках, доплатах и материальной помощи по приказу директора техникума.

3.8. Продолжительность рабочего дня студентов, в период практической подготовки на учебно–производственном хозяйстве должна соответствовать требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, действующим нормативным документам.

3.9. Содержание учебно–производственного хозяйства осуществляется по смете доходов и расходов, за счёт средств от приносящей доход деятельности, которая утверждается директором техникума.

3.10. Обеспечение учебно–производственного хозяйства удобрениями, ядохимикатами, сортовыми семенами производится за счет доходов от приносящей доход деятельности техникума. Стоимость горюче–смазочных материалов, используемых для учебных целей, на затраты по учебно–производственному хозяйству не относятся и списываются на расходы по бюджету.

3.11. Сельскохозяйственная продукция, получаемая в учебно–производственном хозяйстве, может использоваться для организации питания студентов и сотрудников техникума, а также реализовываться по договорным ценам. Учебно–производственному хозяйству планы продажи сельскохозяйственной продукции не устанавливаются.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ХОЗЯЙСТВОМ

4.1. Общее руководство деятельностью учебно–производственного хозяйства и контроль осуществляет директор техникума. Должностные обязанности заведующего хозяйством определяются должностной инструкцией.

4.2. В учебно–производственном хозяйстве учет денежных, материально–технических средств и всех хозяйственно–финансовых операций ведется бухгалтерией техникума. Учебно–производственное хозяйство пользуется печатью и штампами техникума.

4.3. Бухгалтерский учет и статистическая отчетность о работе учебно–производственного хозяйства составляются техникумом по утвержденным формам и представляются вышестоящей организации в установленные сроки.