

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БАЛАШОВСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕХАНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ СО «Балашовский техникум
механизации сельского хозяйства»

В.И. Якубович

«28» 04 2021

Введено в действие

приказом директора

от «28» 04 2021 № 21

Решение Совета Учреждения
протокол

от «28» 04 2021 № 4



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ, освоенных в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

**Балашов
2021**

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение (далее - Положение) устанавливает порядок зачета ГАПОУ СО «БТМСХ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, устанавливает правила зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Положение составлено на основании:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Федеральный закон "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" от 24.05.1999 N 99-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ от 20 июля 2013 г. N 611 "Об утверждении Правил подтверждения документов об образовании и (или) о квалификации"
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся";
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации,

Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";

- приказ Минобрнауки России от 14.08.2013 № 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;
- приказ Минобрнауки России от 07.10.2013 № 1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;
- приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846 «О направлении Методических рекомендаций» (методические рекомендации об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования);
- письмо Минобрнауки России от 18.12.2000 N 16-52-64/16-16 «О Рекомендациях по формированию основных профессиональных образовательных программ

среднего профессионального образования для лиц, получающих второе среднее профессиональное образование»;

- письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 N 016-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», утв. Минобрнауки России 26.12.2013 N 06-2412вн);
- письмо Минобрнауки России от 02.12.2015 N 08-1747 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по механизмам учета результатов выполнения нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету "Физическая культура")
- письмо Минобрнауки России от 08.04.2015 N 06-390 «О направлении информации»;
- устав ГАПОУ СО «БТМСХ».

1.3. Положение регламентирует порядок зачета ГАПОУ СО «БТМСХ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной специальности СПО на другую;
- при переходе обучающегося с одной основной образовательной программы на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в организации;
- при зачислении на экстернат, для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации;
- при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;

- при инклюзивном обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- при повышении темпа освоения основной образовательной программы;
- при обучении по образовательной программе среднего профессионального образования (далее - ОП СПО) на базе основного общего образования, имеющего среднее общее образование.

2 Условия осуществления зачета и оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы

2.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение А) после зачисления обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2 Заявление может подаваться в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.3 Право на зачет дает обучение и соответственно документы, полученные в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных. Российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, должны иметь лицензию.

2.4 В Российской Федерации признаются иностранное образование и (или) иностранная квалификация, подпадающие под действие международных договоров о взаимном признании, а также полученные в иностранных образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, полученным в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.5 Если иное не установлено федеральными законами, при приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соотечественникам, не являющимся гражданами Российской Федерации, предоставляется наравне с гражданами Российской Федерации право на доступ к образованию при условии представления ими документов или иных доказательств, подтверждающих соответственно:

- гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для лиц, состоявших в гражданстве СССР;
- проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для выходцев (эмигрантов);
- родство по прямой восходящей линии с указанными лицами - для потомков соотечественников;
- проживание за рубежом - для всех указанных лиц

2.6 В случае установления квоты на прием иностранных граждан на обучение по основным профессиональным образовательным программам или дополнительным профессиональным программам за счет средств федерального бюджета в обязательном порядке учитываются интересы соотечественников независимо от их гражданства.

2.7 Для учета результатов обучения по онлайн-курсу обучающийся подает заявление о зачете результатов обучения, полученных на онлайн-курсе (Приложение Б), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", не позднее начала промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой. К заявлению прикладывается документ об образовании и (или) о квалификации, либо документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов.

2.8 Не устанавливается обязательность предоставления заявителем иных документов. Дополнительные документы могут быть предоставлены по инициативе обучающегося.

2.9 Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемыми результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

2.10 С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

2.11 Для проведения зачета и/или оценивания формируется аттестационная комиссия в составе не менее трех человек. Председателем комиссии является заместитель директора или председатель предметно-цикловой комиссии/заведующий отделением. В состав аттестационной комиссии входят ведущие преподаватели предметно-цикловой комиссии / отделения. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора (Приложение В).

2.12 Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2.13 Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3 Порядок осуществления зачета

3.1 Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, дополнительной образовательной программы которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

3.2 Под зачетом понимается признание результатов пройденного обучения по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным

образовательным программам, а также полученных по ним оценкам (зачетам) и их перенос в документы об освоении ОП СПО, действующей в ГАПОУ СО «БТМСХ».

3.3 ГАПОУ СО «БТМСХ» самостоятельно решает вопросы соответствия результатов обучения, в том числе в части названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, количества часов (зачетных единиц) на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, формы промежуточной аттестации (и ее оценивания), возможности зачета результатов, полученных по программам разного уровня, видов и направленности.

3.4 Учитывается, что названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ могут текстуально не совпадать, но быть равнозначными или включающими соответствующее наименование. Объем пройденного обучения также может не совпадать, но должен позволять достигнуть планируемых результатов. Допускается зачет результатов обучения, полученного по образовательным программам разного уровня, видов.

3.5. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

3.6 Зачет может быть осуществлен в отношении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (их частей), по которым учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация, зачетные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.7 Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ.

3.8 Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

3.9 Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение по очной форме обучения по специальностям, не родственным ранее полученному СПО, может быть сокращен за счет зачета общих гуманитарных и социально - экономических дисциплин, включая дисциплины по выбору студентов, устанавливаемых образовательной организацией, математических и общих естественнонаучных, отдельных общепрофессиональных дисциплин (с учетом профиля специальности).

3.10 Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение по очной форме обучения по специальностям, родственным ранее полученному СПО, может быть сокращен за счет зачёта общих гуманитарных и социально - экономических дисциплин, включая дисциплины по выбору студентов, устанавливаемых образовательной организацией, математических и общих естественнонаучных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин (с учетом профиля специальности), уменьшения объема производственной (профессиональной) практики.

3.11 Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО для выпускников 11 класса школы, получивших аттестат о среднем общем образовании и зачисленных на первый курс, принимается на основе зачета общеобразовательных учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ и (или) их разделов, пройденных в процессе предшествующего обучения в общеобразовательной школе и получения среднего общего образования.

3.12 При реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, может не предусматриваться изучение факультативных дисциплин.

3.13 По личному заявлению обучающегося ему могут быть зачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин по выбору обучающегося.

3.14 Зачет без оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы разрешается для лиц, которые получили предыдущее СПО в течение последних пяти лет. Для остальных категорий лиц зачет возможен только на основе оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой

образовательной программы по избранной специальности.

3.15 В случае предоставления обучающимся документа об образовании и (или) о квалификации, либо документа об обучении, подтверждающего освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, ГАПОУ СО «БТМСХ» допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или засчитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа.

3.16 ГАПОУ СО «БТМСХ» имеет право отказать обучающемуся в зачете результатов освоения онлайн-курса в следующих случаях:

- отсутствие информации об онлайн-курсе, документ об освоении которого предъявлен, на платформе онлайн-обучения, либо на информационных ресурсах, обеспечивающих доступ к информации об онлайн-курсах;
- отсутствие копии документа на доверенных серверах, на которые указана ссылка в документе;
- в случае выявления несоответствия подтвержденных результатов обучения требованиям к результатам обучения в рамках основной образовательной программы, если ранее информация о возможности зачета данного онлайн-курса в данной образовательной программе не предоставлялась.

3.17 Зачет результатов освоения учебной дисциплины «Физическая культура» осуществляется также при выполнении нормативов испытаний (тестов) Комплекса ГТО на золотой, серебряный и бронзовый знаки Комплекса ГТО, что является качественным показателем решения поставленной перед обучающимся задачи в соответствии с ФГОС и зачитывается с отметкой «отлично».

3.18 Результаты промежуточной аттестации, проводимой образовательной организацией-участником, являются результатами промежуточной аттестации по сетевой образовательной программе и не требуют зачета в базовой организации.

3.19 Зачет образовательных результатов, полученных в иностранных образовательных организациях, осуществляется на основании предоставленных поступающим или родителями (законными представителями) поступающего документов об образовании, признаваемых в Российской Федерации в порядке, установленном действующим законодательством. Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемые в Российской Федерации, должны быть в установленном законодательством Российской Федерации порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

4 Порядок оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы

4.1 В случае, когда произвести установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы только на основании представленных документов затруднительно или невозможно, ГАПОУ СО «БТМСХ» проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

4.2 Под оцениванием понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным образовательным программам.

4.3 Список учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, подлежащих оцениванию, определяется аттестационной комиссией.

4.4 В ходе оценивания, проводимого в форме собеседования, тестирования или в иной форме, определяемой ГАПОУ СО «БТМСХ», проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования, реализуемой в ГАПОУ СО «БТМСХ».

4.5 До процедуры оценивания обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой и перечнем вопросов.

4.6 Оценивание проводится по фондам оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

4.7 Оценивание лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии предполагает организационно-педагогическое сопровождение: содействие в прохождении аттестаций, сдаче зачетов, экзаменов, ликвидации академических

задолженностей; коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя в учебном процессе.

4.8 Оценивание лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей нарушений функций организма обучающихся (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

5 Оформление результатов зачетов и/или оценивания

5.1 Решение аттестационной комиссией оформляется в виде Протокола зачета и/или оценивания (может быть один или два Протокола) (Приложение Г).

5.2 Аттестационная комиссия принимает решение:

- о зачете/незачете на основании представленных документов, подтверждающих результаты пройденного обучения;
- об аттестации на основании результатов оценивания.

5.3 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы ГАПОУ СО «БТМСХ» отказывает обучающемуся в зачете.

5.4 Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

5.5 На основании протокола заседания аттестационной комиссии, зачтенные и/или аттестованные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы переносятся в зачетную книжку обучающегося и учебную карточку. Протокол зачета и/или оценивания вместе с заявлением о зачете подшивается в личное дело обучающегося.

5.6 При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании аттестованные и/или зачтенные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, вносятся в приложение к диплому в установленном порядке.

5.7 При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им основной образовательной программы среднего профессионального образования записи о зачтенных результатах освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик вносятся в справку установленного образца об обучении, с учетом всех сданных, зачтенных и аттестованных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

5.8 Зачет оформляется приказом по ГАПОУ СО «БТМСХ» (Приложение Д). В приказе указываются перечень зачтенных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по конкретной специальности с нормативным сроком обучения), а также объявляется срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение о порядке зачета ГАПОУ СО «БТМСХ» результатов освоения обучающимися предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ является локальным нормативным актом, который принимается Советом учреждения с учетом мнения советов обучающихся и вводится в действие приказом директора.

6.2 Положение принимается на неопределенный срок.

6.3 После принятия настоящего Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая его редакция автоматически утрачивает силу.

Директору ГАПОУ СО «БТМСХ»

 ФИО

от обучающегося _____ курса
 _____ формы обучения
 группы _____
 специальности _____

 (шифр специальности)

 (фамилия и инициалы обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании _____

наименование документа об обучении (образовании)

серия _____ № _____ от _____, выданного

(полное наименование учебного заведения, выдавшего документ)

прошу зачесть мне следующие результаты пройденного обучения:

№	Наименование предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ	Форма аттестации (при наличии)	Полученная оценка (зачет)
1	2	3	4

« ____ » _____ 20 г. _____

 (подпись обучающегося)

Директору ГАПОУ СО «БТМСХ»

ФИО

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного
представителя) обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании _____

наименование документа об обучении (образовании)

серия _____ № _____ от _____, выданного

(полное наименование учебного заведения, выдавшего документ)

прошу зачесть моему сыну (дочери) _____
(ФИО обучающегося)

обучающегося _____ курса _____ формы обучения группы _____
специальности _____

(шифр специальности)

следующие результаты пройденного обучения:

№	Наименование предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ	Форма аттестации (при наличии)	Полученная оценка (зачет)
1	2	3	4

« ____ » _____ 20 г. _____

(подпись обучающегося)

Директору ГАПОУ СО «БТМСХ» _____
обучающегося _____ курса группы _____

Заявление

Прошу зачесть результаты освоения предмета, курса,
дисциплины(междисциплинарного курса), дополнительной образовательной
программы

_____ указать наименование
изученной (ого) с использованием онлайн-курса _____

_____ указывается наименование
в рамках освоения ОПОП СПО по профессии/специальности

Документ, подтверждающий результаты освоения онлайн-курса, прилагаю

дата

подпись

Министерство образования Саратовской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Балашовский техникум механизации сельского хозяйства»

Приказ

00.00.20 _ г. Балашов

№

О составе аттестационной комиссии

На основании Положения о порядке зачета ГАПОУ СО «БТМСХ» результатов освоения обучающимися предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в соответствии с документом об обучении (образовании)

приказываю:

Назначить аттестационную комиссию для проведения зачета и/или оценивания фактического достижения обучающимся _____ ФИО _____ курса очной (заочной) формы обучения, специальности/профессии _____ ранее обучавшемуся в _____ планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы в составе:

1....

2....

3....

Директор

Министерство образования Саратовской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Балашовский техникум механизации сельского хозяйства»

ПРОТОКОЛ № ____
заседания аттестационной комиссии
от _____

Председатель _
Члены комиссии

Повестка дня:

Зачет и/или аттестация на основании результатов оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ *(оставить необходимое)* обучающегося _____ ФИО _____ на основании _____ (наименование документа) _____, выданного в _____ (наименование образовательной организации) _____ от _____ (указать дату документа и его номер) _____ и аттестационных испытаний в форме экзамена, дифференцированного зачета, зачета (нужное оставить).

на основании рассмотрения документов, подтверждающих результаты пройденного обучения, полученном в _____ (наименование образовательной организации) _____ и аттестации результатов оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (в случае аттестации) следующие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы по специальности _____

Постановили:

(оставить необходимое)

1. Зачесть/не зачесть обучающегося _____ ФИО _____

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	Форма аттестации (при наличии)	Результат (зачет, зачет с оценкой, оценка)

2. Аттестовать обучающегося _____ ФИО _____

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	Форма аттестации (при наличии)	Результат (зачет, зачет с оценкой, оценка)

Председатель комиссии _____ ФИО

(подпись)

Члены комиссии _____ ФИО

(подпись)

Члены комиссии _____ ФИО

(подпись)

Министерство образования Саратовской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Балашовский техникум механизации сельского хозяйства»

Приказ

00.00.20 _ г. Балашов

№

О зачете

На основании протокола № от _____ заседания аттестационной комиссии для установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

приказываю:

Обучающемуся _____ курса очной (заочной) формы обучения, специальности/профессии _____, _____, _____ (Ф.И.О.) ранее обучавшемуся в _____

1 Зачесть следующие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	Форма аттестации (при наличии)	Результат (зачет, зачет с оценкой, оценка)
1.			
2.			
3.			

Основание для зачета: _____ (документ, подтверждающий результаты пройденного обучения).

2 Утвердить индивидуальный учебный план на семестр 20 - 20 учебного года

3 Контроль за выполнением приказа возложить на зам.директора по учебной работе _____

Директор