

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БАЛАШОВСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕХАНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАПОУ СО «Балашовский техникум
механизации сельского хозяйства»

В.И. Якубович

«22» 09 2021

Введено в действие

приказом директора

от «22» 09 2021 № 112

Решение педагогического Совета,
протокол

от «30» 08 2021 № 1

Положение

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным
программам в ГАПОУ СО «Балашовский техникум механизации
сельского хозяйства»**

Балашов
2021

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам в ГАПОУ СО «Балашовский техникум механизации сельского хозяйства» (далее – ГАПОУ СО «БТМСХ»).

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);
- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"";
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
- приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (в действующей редакции);

- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся";
- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ"
- приказа Министерства образования и науки РФ от 20 .01.2014 г. №22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных технологий»;
- приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказа «Ворлдскиллс Россия» от 31.01.2019 № 31.01.2019-1 «Об утверждении методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;
- распоряжения Минпросвещения России от 1 апреля 2019г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (в действующей редакции);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего общего образования»;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по направлениям подготовки;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 9.11.2015 №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов

объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– закона Саратовской области от 28 ноября 2013 г. N 215-ЗСО (ред. от 30.03.2021г.) "Об образовании в Саратовской области";

– письма Минобрнауки России от 22.12.2017 N 06-2023 (вместе с "Методическими рекомендациями о внесении изменений в основные профессиональные образовательные программы, предусматривающих создание специальных образовательных условий (в том числе обеспечение практической подготовки), использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий");

– письма Минобрнауки России от 02.12.2015 N 08-1747 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по механизмам учета результатов выполнения нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету "Физическая культура");

– Устава ГАПОУ СО «БТМСХ».

1.3 Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции образовательной организации.

1.4 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формами контроля учебной работы.

1.5 Система текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися образовательной программы, в т.ч. отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- аттестация обучающихся в соответствии с их персональными достижениями при освоении соответствующей образовательной программы;

- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей, содействие ликвидации академической задолженности;
- содействие эффективности внутренней системы оценки качества образования.

1.6 Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется по основным следующим направлениям: оценка уровня освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), оценка компетенций и личностных результатов. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

1.7 В соответствии с ФГОС 3+: Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт, освоенные компетенции и личностные результаты.

1.8 В соответствии с актуализированными ФГОС и ФГОС по ТОП 50: В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения программ подготовки специалистов среднего звена.

1.9 Освоение части сетевой образовательной программы в образовательной организации-участнике сопровождается текущим контролем и

промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом сетевой образовательной программы, и в порядке, установленном образовательной организацией-участником.

1.10 Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

1.11 Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

1.12 Для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

2 Текущий контроль

2.1 Текущий контроль успеваемости проводится в отношении всех обучающихся в образовательной организации.

2.1 Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем, мастером производственного обучения на любом из видов учебных занятий, практике.

2.2 Методы текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля, практики и выбираются преподавателем, мастером производственного обучения исходя из специфики учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.3 Основными методами текущего контроля успеваемости являются:

- устный опрос (фронтальный, индивидуальный, комбинированный);
- письменная проверка (диктанты, сочинения, ответы на вопросы, решение задач и примеров, составление тезисов, выполнение схем и чертежей, тестирование, выполнение контрольных работ, выполнение заданий для самостоятельной работы, рефераты и проч.);
- практическая проверка (используется при проведении деловых игр, практических и лабораторных занятий, выполнении курсовых работ (проектов) и дипломных проектов, в период прохождения учебной и производственной практик);
- самоконтроль и взаимопроверка.

Возможны и другие методы текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями, мастерами производственного обучения и методистами.

2.4 Результаты текущего контроля на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в учебные журналы в колонке за соответствующий день проведения текущего контроля.

2.5 Качество выполнения каждой графической, расчётно-графической и практической работы оценивается по балльной или зачётной системе.

2.6 Текущий контроль прохождения практики формируется на основе экспертной оценки хода выполнения видов работ и отражается в аттестационном листе.

2.7 Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) посредством специально разработанных требований и заданий.

2.8 Данные текущего контроля должны использоваться администрацией и преподавателями, мастерами для анализа освоения обучающимися соответствующей образовательной программы, обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в

изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3 Планирование промежуточной аттестации

3.1 Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

3.2 Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного, комплексного) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.3 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

3.4 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

3.5 Учебным планом предусматриваются консультации для обучающихся, как вид учебного занятия.

3.6 По ФГОС СПО 3+ консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. По ФГОС СПО актуализированным и ТОП 50 часы

консультаций входят в часы во взаимодействии с преподавателем. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

3.7 При выборе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) для экзамена нужно руководствоваться:

- значимостью по направлению подготовки;
- завершенностью изучения.

3.8 Зачет как форма промежуточной аттестации целесообразен, если согласно учебному плану учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) изучается на протяжении нескольких семестров.

3.9 Выбор учебных предметов, дисциплин, курсов, практик для комплексной формы промежуточной аттестации определяется наличием межпредметных связей. Наименование учебных предметов, дисциплин, курсов, практик, входящих в состав комплексной формы промежуточной аттестации, указывается в скобках после слов "Комплексный экзамен/зачёт" при составлении рабочих программ, формировании фондов оценочных средств.

3.10 Оценивание качества освоения учебных предметов общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в процессе промежуточной аттестации включает в себя обязательные экзамены по русскому языку, математике и одному из профильных предметов общеобразовательного цикла, изучаемом на углубленном уровне.

3.11 Не рекомендуется проводить промежуточную аттестацию по составным элементам профессионального модуля (междисциплинарному курсу или учебной и производственной практике), если объем обязательной аудиторной нагрузки по ним составляет менее 32 часов. Если модуль содержит несколько междисциплинарных курсов, то возможно проведение комплексного экзамена или дифференцированного зачета по всем курсам в составе этого модуля. При этом рекомендуется учитывать результаты текущих форм

контроля по каждому из междисциплинарных курсов, использовать рейтинговые и/или накопительные системы оценивания.

3.12 При освоении программ профессиональных модулей формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен по модулю, который представляет собой практико-ориентированную оценку результатов обучения, проводимую в том числе в виде демонстрационного экзамена или его части.

3.13 Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках образовательной программы среднего профессионального образования завершается сдачей квалификационного экзамена.

4 Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1 Основными формами промежуточной аттестации являются:

с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен (по модулю, комплексный, квалификационный, демонстрационный);

без учета времени на промежуточную аттестацию:

- зачет (дифференцированный, комплексный)

4.2 Промежуточная аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебными планами и календарными графиками учебного процесса.

4.4 Промежуточную аттестацию обучающиеся по индивидуальному учебному плану по очной и заочной формам обучения проходят в сроки,

установленные графиком учебного процесса по направлению подготовки в соответствии с формой обучения.

4.5 Результаты промежуточной аттестации, проводимой образовательной организацией-участником, являются результатами промежуточной аттестации по сетевой образовательной программе и не требуют зачета в базовой организации.

4.6 Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования.

4.7 При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.8 Нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях обучающимся заочной формы обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования на период прохождения промежуточной аттестации предоставляются жилые помещения в общежитиях при наличии соответствующего жилищного фонда.

4.9 В случае предоставления обучающимся документа об образовании и (или) о квалификации, либо документа об обучении, подтверждающего освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, ГАПОУ СО «БТМСХ» допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или засчитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа.

4.10 Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с

применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4.11 Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных образовательной организацией, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

4.12 Для учета результатов обучения по онлайн-курсу обучающийся подает заведующему отделением заявление о зачете результатов обучения, полученных на онлайн-курсе (Приложение А) не позднее начала промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой. К заявлению прикладывается документ об образовании и (или) о квалификации, либо документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов.

4.13 Образовательная организация имеет право отказать обучающемуся в зачете результатов освоения онлайн-курса в следующих случаях:

- отсутствие информации об онлайн-курсе, документ об освоении которого предъявлен, на платформе онлайн-обучения, либо на информационных ресурсах, обеспечивающих доступ к информации об онлайн-курсах;
- отсутствие копии документа на доверенных серверах, на которые указана ссылка в документе;

- в случае выявления несоответствия подтвержденных результатов обучения требованиям к результатам обучения в рамках основной образовательной программы, если ранее информация о возможности зачета данного онлайн-курса в данной образовательной программе не предоставлялась.

4.14 Продление сроков прохождения промежуточной аттестации, в том числе в рамках процедуры предоставления индивидуального графика обучения, возможно и служит предметом отдельного рассмотрения на основании письменного заявления (Приложение Б) и приложенных к нему оправдательных документов (медицинские справки, ходатайства, представления и т.д.).

4.15 Длительная болезнь может, при соблюдении установленного порядка, служить основанием для предоставления обучающемуся академического отпуска. Документы о болезни, другие документы, дающие право на академический отпуск или продление сроков прохождения промежуточной аттестации, должны быть представлены до экзамена, зачёта.

4.16 Уровень подготовки обучающихся оценивается:

- при проведении зачета: «зачтено/не зачтено»;
- при проведении дифференцированного зачета – «5»(зачтено), «4» (зачтено), «3» (зачтено), «2» (не зачтено);
- при проведении экзамена – в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»);
- при проведении экзамена по профессиональному модулю – решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» (с выставлением балльных оценок).

4.16 Обучающемуся, использующему в ходе экзамена неразрешенные источники и средства для получения информации, выставляется неудовлетворительная оценка.

4.17 Оценка, полученная на зачёте/экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и зачётно-

экзаменационную ведомость (Приложение В) (в том числе и неудовлетворительные) и является определяющей за данный семестр независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). Зачетно-экзаменационная ведомость сдается в учебную часть в течении 3-х дней.

4.18 В случае неявки обучающегося на экзамен, зачёт преподавателем делается в зачётно-экзаменационной ведомости отметка «не явился».

4.19 Зачётная ведомость и зачётные книжки заполняются преподавателем синими чернилами. Не допускается замазывание или зачеркивание оценок, проставленных по ошибке преподавателем в зачётно-экзаменационной ведомости или зачетной книжке.

4.20 Для оценки результатов освоения образовательной программы среднего профессионального образования можно использовать накопительные и балльно-рейтинговые системы оценивания.

4.21 Выполнение нормативов испытаний (тестов) Комплекса ГТО на золотой, серебряный и бронзовый знаки Комплекса ГТО является качественным показателем решения поставленной перед обучающимся задачи в соответствии с ФГОС и может соответствовать оценке "отлично" по учебному предмету/дисциплине «Физическая культура».

4.22 Невыполнение нормативов Комплекса ГТО не может являться основанием для неудовлетворительной отметки в ходе текущей, промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету/дисциплине "Физическая культура".

4.23 По итогам выполнения индивидуального, курсового проекта (работы) проходит защита, которая является обязательной и может быть публичной.

4.24 Проект (работа) оценивается по пятибалльной системе. При модульной технологии обучения количество баллов за модуль «Курсовой проект (работа)» переводятся в пятибалльную систему. Положительная оценка по учебной дисциплине, курсу, предусматривающими выполнение курсового проекта (работы), выставляется только при условии успешной сдачи

курсового проекта (работы) на оценку не ниже «удовлетворительно». Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по проекту (работе), предоставляется право выбора новой темы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

4.25 Результаты защиты оформляются специальной ведомостью. (Приложение Г).

4.26 Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами: аттестационного листа и портфолио (может не формироваться).

4.27 Производственная практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и ГАПОУ СО «БТМСХ» об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций и личностных результатов в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

4.28 Результаты прохождения практики обучающихся оформляются зачётно-экзаменационной ведомостью в течение 5 дней.

4.29 В соответствии с ФГОС СПО 3+ для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

4.30 Экзамен, зачёт принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной учебной дисциплине. При проведении экзамена, зачёта по

междисциплинарному курсу - преподавателями, ведущими курс. Комплексный экзамен, зачёт принимается теми преподавателями, которые вели занятия в экзаменуемой группе. При проведении экзамена по профессиональному модулю формируется экзаменационная комиссия из состава преподавателей, ведущих модуль. При проведении квалификационного экзамена формируется экзаменационная комиссия из состава преподавателей, ведущих модуль и представителей работодателей.

4.31 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.32 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.33 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.34 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.35 Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, приказом директора переводятся на следующий курс.

4.36 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, приказом директора переводятся на следующий курс условно.

4.37 Результаты промежуточной аттестации и предложения по совершенствованию учебного процесса выносятся на обсуждение педагогического и координационного совета.

5 Условия пересдачи и повторной сдачи

5.1 С целью повышения оценки допускается пересдача не более чем двух экзаменов или зачетов в семестре в течение 10 рабочих дней. На последнем курсе обучения допускается пересдача не более трех экзаменов, зачётов с целью повышения оценки по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), изучавшимся на 1 - 4 курсах, в срок до выхода на преддипломную практику.

5.2 Обучающийся подаёт заявление на пересдачу (Приложение Д). Заведующим отделением оформляется направление на пересдачу, согласованное с заместителем директора по учебной работе (Приложение Е). Обучающийся имеет только одну попытку пересдачи.

5.3 С целью ликвидации академической задолженности допускается повторная сдача экзамена, зачёта, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. Заведующий отделением оформляет направление на повторную сдачу, согласованное с заместителем директора по учебной работе (Приложение Е).

5.4 После сдачи экзамена, зачета обучающийся сдает направление заведующему отделением. Хранятся направления вместе с зачётно-экзаменационной ведомостью группы.

5.5 Для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается комиссия, состоящая из преподавателя, ведущего учебную дисциплину, председателя цикловой (предметной) методической комиссии, заведующего отделением.

5.6 Не допускается совпадений со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы, периодом практики, периодом очередной промежуточной аттестации (последнее – исключая заочную форму обучения).

5.7 Оценки, полученные обучающимся при повторной сдаче, проставляются экзаменатором на странице зачетной книжки, соответствующей семестру прохождения на свободной строчке.

5.8 Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, приказом директора отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.9 Контроль за сроками ликвидации академической задолженности осуществляет заведующий отделением.

6 Демонстрационный экзамен в процедуре промежуточной аттестации

6.1 Демонстрационная форма экзамена предполагает оценку компетенций путём наблюдения за выполнением трудовых действий в условиях, приближенных к производственным с применением методик Ворлдскиллс.

6.2 Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в форме демонстрационного экзамена.

6.3 Выбранный формат процедуры промежуточной аттестации распространяется на всех обучающихся, осваивающих образовательную программу.

6.4 Обучающиеся предупреждаются о данной форме, так как она предполагает открытый характер сдачи экзамена и онлайн трансляцию процедуры проведения.

6.5 Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

6.6 В случае демонстрационного экзамена, экзаменационные материалы составляются с учетом Ворлдскиллс и включают в себя инфраструктурные листы, с учетом конкурсного движения. Оценочные листы, образцы исполнения до обучающихся не доводятся.

6.7 Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется образовательной

организацией самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или её части) по конкретной профессии/специальности.

6.8 Реализация базовых принципов в системе среднего профессионального образования предусматривает гармонизацию содержания задания демонстрационного экзамена с требованиями работодателей.

6.9 Корпоративные стандарты, применяемые на ведущих предприятиях отраслей экономики региона, представляющие лучшие практики оценки, могут стать основой для разработки вариативных модулей задания демонстрационного экзамена.

6.10 Федеральными учебно-методическими объединениями в системе среднего профессионального образования могут быть даны рекомендации по соответствию компетенций Агентства требованиям конкретных ФГОС СПО.

6.11 В случае отсутствия компетенций, содержательно соответствующих целям оценки освоения образовательной программы или ее части, образовательные организации, а также при необходимости работодатели, заинтересованные в подготовке кадров соответствующей квалификации, профессиональные сообщества, советы по профессиональным квалификациям, инициируют создание новой компетенции согласно установленным требованиям путем направления запроса в адрес АНО «Агентство развития профессионального мастерства». Агентство организует разработку новой компетенции и комплектов оценочной документации по новой компетенции, их экспертизу и размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет согласно запросу.

6.12 На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО, так и несколько основных видов деятельности. Предпочтительнее конструирование комплексных задач, отражающих наиболее полно профессиональную деятельность, к которой готовится обучающийся.

6.13 Демонстрационный экзамен проводится в специально подготовленных мастерских, с оборудованием совпадающим полностью или частично с требованиями Ворлдскиллс, оснащённой веб-камерой для трансляции демонстрационного экзамена.

6.14 На выполнение задания по демонстрационному экзамену обучающемуся отводится не более трех дней.

6.15 Экзамен принимается независимой экспертной комиссией, формируемой образовательным учреждением самостоятельно из сертифицированных экспертов Ворлдскиллс, а также экспертов, имеющих свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

6.16 Допускается удаленное участие экспертной группы и/или главного эксперта с применением дистанционных технологий и электронных ресурсов в проведении и/или оценке демонстрационного экзамена, в том числе с применением автоматизированной оценки результатов демонстрационного экзамена в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Минпросвещения России и АНО «Агентство развития профессионального мастерства».

6.17 Регистрация обучающихся и экспертов (экзаменационной комиссии) демонстрационного экзамена осуществляется в Электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных (eSim). Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется международная информационная система Competition Information System (далее – система CIS). Ответственность за внесение баллов и оценок в систему CIS несет Главный эксперт (председатель экзаменационной комиссии).

6.18 Обучающийся при сдаче демонстрационного экзамена должен иметь при себе паспорт и полис ОМС.

6.19 В день проведения экзамена осуществляется:

- жеребьевка по распределению рабочих мест. Способ жеребьевки должен исключать спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом;
- инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы проводится Техническим экспертом под роспись;
- знакомство обучающихся с подробной информацией о регламенте проведения экзамена.

6.20 В ходе проведения экзамена обучающимся запрещаются контакты с другими обучающимися или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

6.21 В случае возникновения несчастного случая или болезни обучающегося, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени. В случае отстранения обучающегося от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. При этом должны быть предприняты все меры к тому, чтобы способствовать возвращению обучающегося к процедуре сдачи экзамена и к компенсированию потерянного времени. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

6.22 Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень обучающихся, сумма баллов по каждому обучающемуся за выполненное задание экзамена, все необходимые бланки и формы формируются через систему CIS.

6.23 Формирование итогового документа о результатах выполнения экзаменационных заданий по каждому обучающемуся выполняется автоматизировано с использованием систем CIS и eSim. Посредством указанных сервисов осуществляется автоматизированная обработка внесенных оценок и/или баллов, синхронизация с персональными данными,

содержащимися в личных профилях обучающихся, и формируется электронный файл по каждому обучающемуся, прошедшему демонстрационный экзамен в виде таблицы с указанием результатов экзаменационных заданий в разрезе выполненных модулей. Формы электронного файла и таблицы разрабатываются и утверждаются АНО «Агентство развития профессионального мастерства».

6.24 Обучающийся может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле в системе eSim.

6.25 Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

6.26 Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

6.27 Перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» осуществляется на основе таблицы

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Соотношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%	20,00%	40,00%	70,00%
	19,99%	39,99%	69,99%	100,00%

6.28 Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых АНО «Агентство развития профессионального мастерства» либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену. Перечень чемпионатов утвержден приказом АНО «Агентство развития профессионального мастерства».

6.29 Результаты демонстрационного экзамена фиксируются в экзаменационной ведомости и зачетной книжке.

6.30 Оценка «неудовлетворительно» в зачетную книжку не заносится. В случае получения оценки «неудовлетворительно» допускается передача экзамена без занесения результатов в систему CIS.

7 Формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

7.1 Осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Сопровождение включается в структуру образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами.

7.2 Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного образования. Организационно-педагогическое сопровождение может включать: контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания; организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих обучающихся; содействие в прохождении промежуточных аттестаций, сдаче зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей; коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя в учебном процессе; консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, коррекцию трудных ситуаций; периодические инструктажи и семинары для преподавателей, методистов и иную деятельность.

7.3 В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению: присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху: обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения

7.4 С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

7.5 Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

7.6 Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается для них увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответа на зачете/экзамене. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7.7 При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого может использоваться рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

7.8 Для промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов могут привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям привлекаются в качестве внештатных экспертов работодатели.

7.9 Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и

состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

7.10 При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

7.11 Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

7.12 Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до начала промежуточной аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении промежуточной аттестации (Приложение Ж).

7.13 В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения промежуточной аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

7.14 Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

8 Заключительные положения

8.1. Настоящее положение о формах, периодичности и порядке текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам в ГАПОУ СО «Балашовский техникум механизации сельского хозяйства» является локальным нормативным актом, который принимается педагогическим советом и вводится в действие приказом директора.

8.2. Положение принимается на неопределенный срок.

8.3. После принятия настоящего положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая его редакция автоматически утрачивает силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Директору ГАПОУ СО «БТМСХ»

студента _____ курса группы _____

Заявление

Прошу зачесть результаты освоения предмета, курса, дисциплины
(междисциплинарного курса), дополнительной образовательной программы

указать наименование
изученной (ого) с использованием онлайн-курса _____

указывается наименование
в рамках освоения ОПОП СПО по профессии/специальности

Документ, подтверждающий результаты освоения онлайн-курса,
прилагаю

дата

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Директору ГАПОУ СО
«БТМСХ»

Ф.И.О. обучающегося
_____ курса
по профессии/специальности СПО

_____ формы обучения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки в связи с невозможностью ее прохождения в основные сроки по уважительной причине

(указать конкретные причины, подтвержденные документально)

К заявлению прилагаю документы, подтверждающие уважительную причину пропуска промежуточной аттестации:

(перечислить прилагающиеся документы с указанием регистрационных данных)

Дата: _____

(подпись)

Министерство образования Саратовской области
 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 Саратовской области
 «Балашовский техникум механизации сельского хозяйства»

ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Форма контроля - зачет, дифференцированный зачёт, экзамен (подчеркнуть)
 шифр, направление подготовки (специальность/профессия)

Форма обучения _____ курс _____ группа _____

Семестр _____ 20__ - 20__ учебного года.

Дата _____

Учебная предмет, курс, дисциплина, практика

ФИО преподавателя _____

№ п/п	Ф.И.О.	№ задания	Оценка (прописью)	Подпись преподавателя	Примечание
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

Число обучающихся _____

Из них получивших: «отлично» («зачтено») _____

«хорошо» («зачтено») _____

«удовлетворительно» («зачтено») _____

«неудовлетворительно» («не зачтено») _____

Число обучающихся, не явившихся на экзамен (зачет) _____

Заведующий отделением _____

подпись

ФИО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													

Члены экзаменационной комиссии (подписи) _____

Дата _____

ПМ ...
МДК
МДК ...
КП
УП
ПП...

Профессиональные компетенции

ПК
ПК

Общие компетенции и личностные результаты

ОК ...
ОК ...
ЛР
ЛР

*+ освоен

*- не освоен

14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												

Наименование дисциплины, МДК, практики _____

Число обучающихся _____

Из них получивших: «отлично» («зачтено») _____

«хорошо» («зачтено») _____

«удовлетворительно» («зачтено») _____

«неудовлетворительно» («не зачтено») _____

Число обучающихся, не явившихся на экзамен (зачет) _____

Наименование дисциплины, МДК, практики _____

Число обучающихся _____

Из них получивших: «отлично» («зачтено») _____

«хорошо» («зачтено») _____

«удовлетворительно» («зачтено») _____

«неудовлетворительно» («не зачтено») _____

Число обучающихся, не явившихся на экзамен (зачет) _____

Наименование дисциплины, МДК, практики _____

Число обучающихся _____

Из них получивших: «отлично» («зачтено») _____

«хорошо» («зачтено») _____

«удовлетворительно» («зачтено») _____

«неудовлетворительно» («не зачтено») _____

Число обучающихся, не явившихся на экзамен (зачет) _____

Заведующий отделением _____

подпись

ФИО

Министерство образования Саратовской области
 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 Саратовской области
 «Балашовский техникум механизации сельского хозяйства»

ВЕДОМОСТЬ
защиты проекта (индивидуального, курсового (работы))

УД, МДК _____

Специальность _____

Форма обучения _____ курс _____ группа _____

№ п/п	Ф.И.О. студента	Оценка	Примечание
1	2	4	6
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

Выставлено оценок: «отлично» - _____
 «хорошо» - _____
 «удовлетворительно» - _____
 Качество защиты _____ %

Преподаватель _____
 подпись _____ ФИО _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Директору ГАПОУ СО
«БТМСХ»

Ф.И.О. обучающегося
_____ курса
по профессии/специальности СПО

_____ формы обучения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне с целью повышения оценки пересдать:

- 1
- 2
- 3

(указать наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов)

Дата: _____

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Министерство образования Саратовской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Балашовский техникум механизации сельского хозяйства»

НАПРАВЛЕНИЕ

Согласовано
Зам. директора
по учебной работе

_____ 20__ г.

Студент (ка) _____
_____ курса направляется для повторной сдачи/пересдачи
нужное подчеркнуть

по дисциплине, МДК _____
к преподавателю _____
«__» _____ 20__ г зав. отделением _____

СПРАВКА

Студент (ка) _____ сдал(а)/пересдал(а)
нужное подчеркнуть
по дисциплине, МДК _____

на оценку _____
Преподаватель _____ «__» _____ 20__ г

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
Директору ГАПОУ СО «БТМСХ»

Ф.И.О. обучающегося
_____ курса
по профессии/специальности СПО

_____ формы обучения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу при проведении промежуточной аттестации учесть, что я нуждаюсь в создании специальных условий:

(перечислить необходимые условия)

К заявлению прилагаю документы, подтверждающие право прохождения промежуточной аттестации в специальных условиях:

(перечислить прилагающиеся документы с указанием регистрационных данных)

Дата: _____

(подпись)