

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БАЛАШОВСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕХАНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА»



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

В.И. Якубович

« 22 » 2021 г.

Введено в действие приказом  
директора

от « 22 » 09 2021 № 173

Решение педагогического совета

Протокол

От « 30 » 08 2021 № 1

**Положение**

**об организации охраны труда работников**

**ГАПОУ СО «Балашовский техникум механизации сельского  
хозяйства»**

г. Балашов  
2021г

## **1. Общие положения**

1.1 Положение об организации охраны труда работников в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области "Балашовский техникум механизации сельского хозяйства» (далее – Положение) разработано на основе

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021)
- Приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. №464 (с изменениями на 28 августа 2020 года) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава ОУ утвержд. Министерством образования Саратовской области от 14.02.2019 г. Приказ № 280 и др. нормативных актов.

- Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании,
- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»,

1.2 Положение принимается решением общего собрания работников ОУ и утверждается директором.

1.3 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

1.4 Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются решением общего собрания работников учреждения и утверждаются директором.

1.5 После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

## **2 Основные направления работы по охране труда**

2.1 Введение в действие нормативных актов по охране труда.

В целях соблюдения и применения федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ об охране труда осуществляется систематическое введение в действие в Учреждении указанных нормативных документов, а также их изучение всеми категориями работников.

2.2 Введение в действие должностных обязанностей и инструкций по охране

труда.

В целях обеспечения эффективной работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности при проведении образовательного процесса по согласованию спрфсоюзным комитетом Учреждения осуществляется введение в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда для работников Учреждения и обучающихся.

### 2.3 Создание и деятельность Комиссии по охране труда.

В целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в Учреждении создается комиссия по охране труда, решающая в своей деятельности следующие задачи:

- разработка Плана работы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;
- рассмотрение предложений по разработке организационно-технических мероприятий для подготовки соглашения по охране труда;
- анализ существующего состояния условий охраны труда; утверждение и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда;
- информирование работников о состоянии условий охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

Комиссия по охране труда создается в составе 3 членов (2 представителя от администрации и 1 представитель профсоюзного комитета Учреждения) и действует на основании Положения.

- компетенции по решению проблем охраны труда;
  - информирование работников о состоянии условий охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.
- Комиссия по охране труда создается в составе 3 членов (2 представителя

от администрации и 1 представитель профсоюзного комитета Учреждения) действует на основании Положения.

2.4 Создание и деятельность Комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками Учреждения.

В целях оперативного проведения расследования несчастных случаев с обучающимися в период участия в образовательном процессе на занятиях, внеаудиторных мероприятиях, а также несчастных случаев с работниками Учреждения при выполнении ими должностных обязанностей в Учреждении создается Комиссия по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками Учреждения. Должностные лица, входящие в состав Комиссии, определяются приказом по Учреждению.

2.5 Создание и деятельность квалификационной Комиссии по обучению и проверке знаний правил по электробезопасности работников, относящихся к не электротехническому персоналу. В целях организации обучения и проверки знаний правил по электробезопасности Учреждения, относящихся к не электротехническому персоналу, создается комиссия в составе членов, имеющих удостоверения о допуске к работе на установках до 1000 В. Должностные лица, входящие в состав Комиссии, определяются приказом по Учреждению. Срок проверки знаний не электротехнического персонала Учреждения по электробезопасности определяется приказом по Учреждению.

2.6 Инструктаж и проверка знаний по охране труда

Проведение инструктажей, обучение работников Учреждения и обучающихся безопасным методам и приемам выполнения работ, проверка знаний требований охраны труда, осуществляется должностными лицами, ответственными за работу по охране труда. Недопущение к работе лиц, не прошедших обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда, осуществляется директором Учреждения.

2.7 Возложение ответственности за соблюдение норм охраны труда.

В целях повышения ответственности коллектива работников Учреждения за соблюдение норм охраны труда и обеспечение безопасности

жизнедеятельности обучающихся на должностных лиц Учреждения приказом директора возлагается ответственность за выполнение должностных обязанностей по охране труда и осуществление иной деятельности, связанной с обеспечением безопасности участников образовательного процесса. Отдельным приказом возлагается ответственность за пожарную безопасность и электрохозяйство Учреждения, создание безопасных условий труда и проведение мероприятий по охране труда.

2.8 В целях осуществления контроля администрации, профсоюзного комитета, комиссии по расследованию несчастных случаев за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также за соблюдением всеми работниками Учреждения и подразделений, функционирующих на его территории (пищеблок, медицинский кабинет) требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда в Учреждении осуществляет административно-общественный трехступенчатый контроль. Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатого контроля определяются приказом по Учреждению. Трехступенчатый контроль осуществляется на основании Положения, утвержденного директором Учреждения.

2.9 Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда и органами общественного контроля. Должностные лица Учреждения обеспечивают:

- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования РФ, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного

надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки.

### **3 Мероприятия по охране труда**

Ежегодно в Учреждении проводятся следующие обязательные мероприятия по охране труда:

- введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение;
- разработка, принятие и утверждение локальных нормативных правовых актов Учреждения по охране труда;
- издание приказов директором Учреждения по вопросам охраны труда;
- разработка и предписание Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом Учреждения;
- разработка и утверждение Плана мероприятий по охране труда;
- проведение инструктажей работников и обучающихся;
- проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности не электротехнического персонала;
- проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с Положением о трехступенчатом контроле;
- проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок.

Введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда осуществляется после получения документов от органов управления образованием и органов управления охраной труда. Изучение вновь введенных документов осуществляется в формах:

- индивидуального ознакомления с документами должностных лиц, ответственных за работу по охране труда;
- ознакомление коллектива работников с содержанием документов на рабочих совещаниях и общих собраниях.

Локальные нормативные акты по вопросам охраны труда разрабатываются членами Комиссии по охране труда и (или) сотрудниками администрации Учреждения.

Утверждение локальных актов осуществляется директором. Разработка и утверждение инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия осуществляется членами Комиссии на основе типовых документов. Инструкции по охране труда согласуются с Профсоюзным комитетом и утверждаются директором Учреждения.

Директором Учреждения в обязательном порядке издаются следующие приказы по вопросам охраны труда:

- о введении в действие нормативных документов по охране труда (послеполучения новых нормативных документов);
- о создании Комиссии по охране труда;
- об организации административно-общественного контроля за состояние охраны труда;
- о создании Комиссии по расследованию несчастных случаев;
- об утверждении перечня должностей и профессий для не электротехнического персонала;
- о создании Комиссии по обучению и проверке знаний по электробезопасности;
- о назначении ответственного за противопожарную безопасность (на учебный год);
- о назначении ответственного за электрохозяйство (на учебный год);
- о расследовании несчастных случаев с работниками или обучающимися(при необходимости).

Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом Учреждения разрабатываются должностными лицами, ответственными за работу по охране труда. Соглашение содержит описание видов и содержание работ, измеренные в единицах учета их объемные и стоимостные показатели, срок выполнения работ, ответственных

должностных лиц. В Учреждении проводятся следующие виды инструктажей работников по охране труда:

- вводный инструктаж при приеме на работу. Инструктаж проводится лицом ответственным за охрану труда с соответствующей записью в журнале;
- о назначении ответственного за электрохозяйство (на учебный год);
- о расследовании несчастных случаев с работниками или обучающимися (при необходимости);
- инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке лицом ответственным за охрану труда с соответствующей записью в журнале в сентябре текущего года;
- повторный инструктаж проводится в первую декаду января следующего года;
- внеплановый инструктаж. Проводится лицом ответственным за охрану труда перед проведением отдельных мероприятий, при изменении существенных условий труда или после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации соответствующей записью в журнале установленной формы.

Проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с положением о трехступенчатом контроле осуществляется: заместителем директора по ХЧ - 1 раз в месяц;

членами Комиссии по охране труда - 1 раз в квартал .

Результаты проверок фиксируются в журнале и оформляются актами.

Проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок осуществляется перед началом учебного года. Результаты проверки оформляются актом.

При вводе в действие нового оборудования или профильных учебных кабинетов проводится их обследование на основании приказа директора Учреждения. Результаты обследования оформляются актом-разрешением.

#### **4 Документация по охране труда**

В Учреждении хранятся действующие нормативно-правовые акты по охране труда: законы Российской Федерации, законы Саратовской области, распоряжения и приказы органов управления образованием, иные нормативные документы.

В Учреждении содержится документация в соответствии с утвержденной директором Учреждения номенклатурой дел по охране труда.