

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БАЛАШОВСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕХАНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГАПОУ СО «Балашовский техникум  
механизации сельского хозяйства»  
В.И. Якубович  
«22» 09 20 21  
Введено в действие  
приказом директора  
от «22» 09 20 21 № 173  
Решение Совета Учреждения  
протокол  
от «31» 08 20 21 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно- воспитательной комиссии ГАПОУ СО «БТМСХ»

Балашов  
2021

## **1. Общие положения**

1.1. Учебно-воспитательная комиссия (далее – УВК) является совещательным органом ГАПОУ СО «Балашовский техникум механизации сельского хозяйства» (далее – Техникум) для решения вопросов учебной дисциплины и успеваемости студентов очной формы обучения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере среднего профессионального образования, Уставом и иными нормативными актами Техникума, настоящим Положением.

## **2. Основные направления деятельности и функции УВК:**

2.1. Основными направлениями работы УВК являются контроль учебной дисциплины и успеваемости студентов, имеющих неудовлетворительные результаты текущей аттестации по учебным дисциплинам, анализ проблем организации учебного процесса.

## **3. Состав, структура и порядок формирования УВК:**

3.1. УВК создается на постоянный срок обучения

3.2. Заседания проводятся по мере необходимости, не реже двух раз в семестр после проведения текущей аттестации.

3.3. В состав УВК входят: председатели цикловых комиссий, заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями.

Председателем УВК является заместитель директора по воспитательной работе.

Протоколы заседания УВК ведет секретарь (председатель методического объединения классных руководителей).

3.4. Состав УВК утверждается приказом директора техникума.

3.5. Кураторы студенческих групп, старосты могут быть приглашены на заседание УВК по мере необходимости.

3.6. Руководит работой УВК председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя, выбираемый из состава УВК.

3.7. Секретарь УВК:

- оповещает студентов, приглашенных на заседание, письменным уведомлением о дате, времени и месте проведения заседания;
- осуществляет подготовительную работу по сбору предварительной информации;
- ведет протокол заседания УВК.

3.8. На УВК вызываются студенты, у которых неудовлетворительные результаты текущей аттестации составили более 50% от общего числа учебных дисциплин.

Студенты первого курса могут быть вызваны на УВК при наличии неудовлетворительных результатов текущей аттестации по 2 и более учебным дисциплинам.

Студенты, вызванные на УВК, представляют объяснительные на имя Председателя УВК.

3.9. Личное присутствие студентов, вызванных на заседание УВК, является обязательным. В случае неявки студента на заседание по письменному уведомлению, вопрос рассматривается без его участия.

#### **4. Права и обязанности членов УВК:**

4.1. Члены УВК обязаны:

- принимать активное участие в работе комиссии;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать решение в день проведения заседания;

4.2. Члены УВК имеют право:

- выяснять объективные причины, которые привели к неудовлетворительным результатам текущей аттестации.

-при необходимости привлекать экспертов, запрашивать дополнительную документацию;

-рекомендовать изменения в локальных актах Техникума с целью оптимизации учебного процесса.

## **5. Организация деятельности УВК:**

5.1. Решение УВК выносится в день заседания комиссии.

5.2. Явка членов УВК на заседание подтверждается их личной подписью в протоколе.

5.3. Решения УВК принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом заседания Комиссии.

5.4. На основании решений УВК директор ГАПОУ СО «Балашовский техникум механизации сельского хозяйства» вправе издать распоряжение о вынесении замечания, внести проект приказа об объявлении выговора либо об отчислении.

5.5. Протоколы заседаний УВК хранятся один год.