

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БАЛАШОВСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕХАНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАПОУ СО «Балашовский техникум
механизации сельского хозяйства»

В.И. Якубович

« 22 » сентября 2021

Введено в действие

приказом директора

от «22» сентября 2021 №173

Решение Совета Учреждения

протокол

от «31» августа 2021 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о классном руководстве

**Балашов
2021**

ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о классном руководстве (далее – Положение) регламентирует работу классного руководителя (куратора) ГАПОУ СО «Балашовский техникум механизации сельского хозяйства» (далее-техникум)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Методическими рекомендациями Министерства Просвещения от 3 сентября 2021 года «Разъяснения об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в т.ч. программы профессионального обучения»
- Уставом и иными локальными актами ГАПОУ СО «БТМСХ»

1.3. Классными руководителями являются педагогические работники техникума, которым предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Классное руководство распределяется администрацией техникума, закрепляется за работником с его согласия, исходя из интересов техникума с учетом педагогического опыта, мастерства, индивидуальных особенностей.

1.5. Классное руководство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления.

1.6. Классное руководство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей.

1.7. Классный руководитель в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

1.8. Свою деятельность классный руководитель осуществляет в тесном контакте с администрацией техникума, органами студенческого самоуправления, родителями (законными представителями), классным родительским советом, психологом, педагогом-организатором, педагогами дополнительного образования и кураторами направлений.

2. Цели, задачи, принципы и условия деятельности классного руководителя

2.1. Цели, задачи и принципы деятельности классного руководителя определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и

развития личности обучающихся, изложенными в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и распоряжении Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

2.2. Цели работы классного руководителя:

формирование и развитие личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

2.3. Принципы организации работы классного руководителя при решении социально-значимых задач и содержания воспитания и успешной социализации обучающихся:

- опора на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;
- организация социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- нравственный пример педагогического работника;
- интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
- социальная востребованность воспитания;
- поддержка единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого обучающегося, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования;
- кооперация и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

2.4. Задачи деятельности классного руководителя:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий в группе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;
- формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;
- формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека, культуре насилия, жестокости и агрессии, обесцениванию жизни человека и др.;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности событий и итогов Второй мировой войны;
- формирование способности обучающихся реализовывать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, молодёжных общественных движений, творческих и научных сообществ.

2.5. Условия успешного решения классным руководителем обозначенных задач:

- выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;
- реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;
- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого ребенка в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива техникума, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т. д.;
- участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.6. В деятельности классного руководителя выделяются инвариантная и вариативная части. Инвариантная часть соответствует ядру содержания деятельности по классному руководству и охватывает минимально необходимый состав действий по решению базовых – традиционных и актуальных – задач воспитания и социализации обучающихся. Вариативная часть деятельности по классному руководству формируется в зависимости от контекстных условий техникума.

2.7.1. Инвариантная часть содержит следующие блоки:

2.7.1.1. **«Ключевые дела ПОО»**, функции:

- обеспечение включенности всех обучающихся в мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;
- содействие успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности;
- осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося группы на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития в семье;
- поддержка талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;
- интенсифицирует общение, формирует ответственную позицию студентов к происходящему в техникуме;
- формирует инициативность и опыт сотрудничества студентов, готовности к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику;
- формирует позитивный опыт социального поведения.

2.7.1.2. **«Кураторство и поддержка»**, функции:

- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни группы;
- координация взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;

- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития студентов
- выработка стратегии взаимодействия в проблемных ситуациях, привлечения внутренних и внешних воспитательных ресурсов.

2.7.1.3. «Студенческое самоуправление», функции:

Позволяет выделить две модели самоуправления: имитационно-игровое самоуправление (выделение студентам ограниченных сфер жизни профессиональной образовательной организации для компетентного принятия решений в рамках этих сфер) и реальное студенческое самоуправление (требует существенной перестройки управленческих механизмов образовательной организации).

2.7.1.4. «Профессиональный выбор»

Педагогическое сопровождение профессионального выбора может обеспечиваться разнообразными способами: освоением профессионального цикла, экскурсиями на предприятия, встречами с профессионалами и их мастер-классами, короткими стажировками и др.

2.7.1.5. «Организация предметно-эстетической среды»

Постоянное совершенствование образовательной и производственной среды, окружающей студента ГАПОУ СО «БТМСХ», направлено на формирование его отношения и навыка преобразования общественных и производственных пространств, вовлечение в развитие предметно-эстетической среды учебных помещений и общежитий.

2.7.1.6. «Взаимодействие с родителями»

Вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием, организацию профориентационно значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и

корпоративной культуры. Также данный модуль может быть ориентирован на достижение совместно с родителями студента воспитательных результатов при возникновении проблем в обучении и ориентации у обучающегося на социально одобряемое поведение представителей старших поколений, заботу о «бабушках и дедушках», как собственных, так и проживающих на территории места проживания.

2.7.1.7. «Цифровая среда»

Способствует развитию навыков устной, письменной и цифровой деловой коммуникации, публичного выступления, соблюдения речевого и сетевого этикета, умения демонстрировать позитивный взгляд на мир в жизни и сети, формированию стремления к реализации сетевой активности, обеспечивающей конструктивный (в профессиональном контексте) цифровой след либо предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в цифровом пространстве.

2.7.1.8. «Правовое сознание»

Профилактика правонарушений среди студентов ПОО часто выстраивается как комплекс запретительных мер. Такая работа нередко дает обратный эффект. Именно поэтому приветствуются создание воспитательных практик, нацеленных на формирование альтернативных форм поведения. Предусматривается включение в рабочую программу воспитания как профилактических мер по предупреждению социально неодобряемого поведения, так и форм превентивной работы с версиями поощрения поведения социально одобряемого. Предусмотренные данным модулем активности направлены на обнаружение у обучающегося намерений, стремлений, действий по активному улучшению ситуации. Он также может предусматривать профилактику деструктивного поведения в общежитиях (для проживающих в них), создание предпосылок для социально одобряемых «малых дел» в быту. Также может быть предусмотрено включение обучающихся в совершенствование предметно-пространственной среды, вовлечение в социально одобряемую социальную активность,

реализация сезонных, каникулярных, лагерных и других форм воспитательной работы.

2.8. **Вариативная часть** отражает специфику техникума и включает в себя следующие модули:

2.8.1. «Молодежные общественные объединения»

Работа молодежных общественных объединений направлена на формирование мотивации к реализации ролей избирателя и активного гражданина, вовлечение в добровольческие инициативы, участие в социально значимых акциях, формирование готовности предупреждать социально неодобряемое или опасное поведение сверстников, предупреждение негативных последствий атомизации общества и риска деструктивных воздействий малых групп.

3. Обеспечение академических прав и свобод классного руководителя

3.1. Классный руководитель имеет право:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС среднего профессионального образования с учетом контекстных условий деятельности;
- вносить на рассмотрение администрации техникума, педагогического совета, органов государственного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности, как от своего имени, так и от имени обучающихся класса, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов техникума в части организации воспитательной деятельности техникума и осуществления контроля ее качества и эффективности;

- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;
- использовать (по согласованию с администрацией) инфраструктуру техникума при проведении мероприятий с группой;
- получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления техникума для реализации задач по классному руководству;
- приглашать в техникум родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для обсуждения вопросов, связанных с осуществлением классного руководства;
- давать обязательные распоряжения обучающимся своей группы при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;
- посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся группы;
- защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников;
- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством.

4. Организация деятельности классного руководителя

4.1. Классный руководитель ежедневно:

- определяет отсутствующих на занятиях и опоздавших студентов;
- выясняет причины их отсутствия или опоздания, проводит профилактическую работу по предупреждению опозданий и не посещаемости учебных занятий;

- организует и контролирует дежурство студентов по техникуму в соответствии с Положением о дежурстве и графиком дежурств;
- организует различные формы индивидуальной работы со студентами, в том числе в случае возникновения девиации в их поведении.

4.2. Классный руководитель еженедельно:

- проверяет и отмечает в журнале и рапортчиках причины пропусков студентами занятий;
- проводит час классного руководителя (классный час) в соответствии с планом воспитательной работы и утвержденным расписанием;
- организует работу с родителями;
- проводит работу с учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования, работающими в группе;
- анализирует состояние успеваемости в классе в целом и по отдельным обучающимся.

4.3. Классный руководитель ежемесячно:

- посещает студентов своей группы, проживающих в общежитии и на квартирах с целью контроля санитарных условий;
- получает консультации у психологической службы и отдельных преподавателей;
- организует работу студенческого актива группы.

4.4. Классный руководитель в течение семестра:

- оформляет и заполняет отчет классного руководителя;
- участвует в работе методического объединения классных руководителей;
- проводит анализ выполнения плана воспитательной работы за семестр, состояния успеваемости и уровня воспитанности учащихся;
- проводит коррекцию плана воспитательной работы на новый семестр;
- проводит классное родительское собрание;
- предоставляет заведующему отделением информацию об успеваемости студентов за семестр.

4.5. Классный руководитель ежегодно:

- оформляет личные дела учащихся;
- анализирует состояние воспитательной работы в группе и уровень воспитанности учащихся в течение года в соответствии с результатами анкеты (Приложение 4)
- составляет план воспитательной работы в группе;
- собирает, анализирует и предоставляет информацию о студентах группы (успеваемость, отчет классного руководителя, отчет о дальнейшем продолжении учебы и трудоустройстве выпускников и пр.).

4.6. Классный час, дата и время которого утверждаются директором техникума, обязателен для проведения классным руководителем и посещения обучающимися. Неделя, содержащая общетехникумовские мероприятия, освобождает от необходимости тематической работы на классном часе. Перенос времени классного часа, его отмена не допустимы. Администрация должна быть информирована не менее чем за сутки о невозможности проведения внеклассного мероприятия с обоснованием причин.

4.7. В целях обеспечения четкой организации деятельности техникума проведение досуговых мероприятий (экскурсионных поездок, турпоходов, дискотек), не предусмотренных планом техникума и годовым планом классного руководителя, не допускается.

4.8. Классные родительские собрания проводятся не реже одного раза в семестр.

4.9. Классные руководители вносят посильный вклад в проведение общетехникумовских мероприятий, отвечают за свою деятельность и свою группу в ходе проведения мероприятий. Присутствие классного руководителя на общетехникумовских мероприятиях обязательно.

4.10. При проведении внеаудиторных мероприятий в техникуме и вне, классный руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье студентов и обязан обеспечить сопровождение обучающихся. О проведении внеклассных мероприятий в техникуме и вне, классный руководитель в письменном виде уведомляет администрацию не менее чем за три дня до мероприятия.

4.11. В соответствии со своими функциями классный руководитель выбирает формы работы с обучающимися:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);
- групповые (творческие группы, органы самоуправления и др.);
- коллективные (конкурсы, спектакли, концерты, походы, слеты, соревнования и др.).

5. Документация классного руководителя:

- личные дела обучающихся (хранятся в сейфе);
- журнал Инструктажей (на учебный год в соответствии с календарно-тематическим планом);
- календарно-тематический план воспитательной работы специальности (на весь период обучения);
- социальный паспорт группы (форма устанавливается администрацией техникума); (Приложение 1)
- результаты педагогического, социологического, психологического, физического исследования обучающихся группы (у педагога -психолога);
- характеристики на обучающихся (по запросу);
- протоколы заседаний родительских советов и родительских собраний, материалы для подготовки родительских собраний;
- планы работы со студентами группы риска (сироты, СОП, ОБПР, страдающие деструктивным поведением), разработанные совместно с педагогом – психологом;

- разработки, сценарии, сценарные планы воспитательных мероприятий, проводимых со студентами (в том числе классных часов – при необходимости);
- Анализ воспитательной работы классного руководителя (заполняется 1 раз в год)(Приложение 2).
- Портфолио обучающихся (Приложение 3)

6. Оценка эффективности деятельности классного руководителя

6.1. К критериям эффективности процесса деятельности, связанной с классным руководством, относятся:

- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;
- адресность как степень учета в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей обучающихся, характеристик группы;
- инновационность, как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе интернет-ресурсов, сетевых сообществ, блогов и т. д.;
- системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

6.2. Оценка эффективности происходит один раз в год в результате проведения экспертизы. Экспертизу проводит комиссия, члены которой назначаются директором техникума.

6.3. Экспертное оценивание происходит по следующим критериям:

- сформированность знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;
- сформированность позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина России;
- наличие опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.

6.4. Результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству являются основой для поощрения классных руководителей.

7. Механизмы стимулирования классных руководителей

7.1. Материальное стимулирование выражается в форме ежемесячных выплат и является обязательным условием возложения на педагогов с их письменного согласия этого дополнительного вида деятельности.

7.2. Нематериальное стимулирование формируется по направлениям:

7.2.1. Организационное стимулирование, направленное на создание благоприятных условий деятельности для осуществления классного руководства, включая:

- создание эффективных механизмов взаимодействия всех субъектов воспитательной деятельности между собой и администрацией техникума;
- создание системы наставничества и организацию методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- организацию рабочих мест для педагогических работников с учетом дополнительных задач по классному руководству.

7.2.2. Социальное стимулирование, предполагающее привлечение к принятию решений, участию в управлении коллективом, делегирование важных полномочий и создание условий для профессионального развития и роста, включая:

- наделение полномочиями и статусом наставника, руководителя методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- предоставление возможности участия в конкурсах профессионального мастерства с целью развития личностной и профессиональной самореализации;

- предоставление возможности повышения квалификации, участия в стажировках, вебинарах, семинарах и других мероприятиях образовательного характера.

7.2.3. Психологическое стимулирование, предполагающее использование разных механизмов создания благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, в том числе с учетом интересов всех педагогических работников, осуществляющих классное руководство, включая:

- создание механизмов разрешения и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- организацию консультаций и создание условий для психологической разгрузки и восстановления в техникуме или вне его для профилактики профессионального выгорания в связи с осуществлением педагогическими работниками классного руководства.
- 7.2.4. Моральное стимулирование педагогических работников, обеспечивающее удовлетворение потребности в уважении со стороны коллектива, администрации техникума, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и социума с использованием всех форм поощрения деятельности по классному руководству, включая:
 - публичное признание результатов труда педагогических работников, осуществляющих классное руководство, в виде благодарности с занесением в трудовую книжку, награждения почетными грамотами и благодарственными письмами различного уровня, выдачи статусных знаков отличия, размещения их фотопортретов с аннотациями на доске почета;
 - размещение информации об успехах социально-значимой деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, в СМИ и на официальном сайте техникума;

- информирование родительской общественности о достижениях, связанных с осуществлением педагогическими работниками классного руководства;
- организацию исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления конкурсов для выявления лучших педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- учреждение в субъекте Российской Федерации региональных наград для педагогических работников, осуществляющих классное руководство: нагрудного знака, почетного звания, региональных премий.

АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

классного руководителя _____, группы _____ учебный год _____

1. Модуль «Ключевые дела» - способствует интенсификации общения, формирует ответственную позицию студентов к происходящему в техникуме. Вовлечение студентов в мероприятиях благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности.

Критерий оценки

Участие и призовые места в общетехникумовских мероприятиях	1 балл участие 3 балла за каждое призовое место	
Участие в волонтерском движении, благотворительных акциях	2 балла за каждый сертификат	
Уровень занятости студентов в кружках и секциях техникума	До 50%-0 баллов От 50%- 10 баллов 75% - 15 баллов 100%- 20 баллов	

2. Модуль «Кураторство и поддержка» - деятельность по созданию и развитию коллектива учебной группы, по обнаружению и разрешению проблем студентов, реализации механизмов самоуправления, привлечения внешних и внутренних ресурсов.

Критерий оценки

Проведение внеаудиторных общетехникумовских мероприятий по заданной тематике	5 баллов за каждое	
Уровень воспитанности студентов группы (в соответствии с результатами анкеты)	0,5 – низкий уровень воспитанности- 0 баллов 0,6- уровень воспитанности ниже среднего- 2 балла 0,7 - 0,8 средний уровень воспитанности- 5 баллов До 0,9 уровень воспитанности выше среднего - 10 баллов	
Результативность и полезность общественно- полезной деятельности (дежурство по техникуму, субботники, общественные поручения)	«уд.»-1 балл «хорошо»-3 балла «отлично»-5 баллов	
Наличие «рабочего» портфолио у студента группы	За каждое актуальное портфолио – 0,5 б	

3. Модуль «Студенческое самоуправление» -вовлечение студентов совет самоуправления группы, техникума, молодежные организации и движения

Критерий оценки

Наличие студентов- представителей ССУ техникума, общежития	3 балла за каждое	
Наличие студентов, состоящих в общественных молодежных организациях города и области (указать- в каких)	1 балл за каждого	

Количество студентов, посещающих штаб ВОД «Волонтеры Победы» в техникуме	2 балла за каждого	
--	--------------------	--

4. Модуль «Профессиональный выбор» педагогическое сопровождение профессионального выбора

Критерий оценки

Участие студентов группы в конкурсах «WorldSkills»	3 балла за каждого студента	
Участие студентов в региональных конкурсах профессионального мастерства, грамоты за участие в профессиональной деятельности	1 балл за участие 2 балла за призовые места (на каждого студента)	
Участие в конкурсах профессионального мастерства, проводимых в техникуме	1 балл за каждое призовое место	
Экскурсии на предприятия социальных партнеров	1 балл за каждую	

5. Модуль «Организация предметно-эстетической среды» постоянное совершенствование образовательной и производственной среды, окружающей студента ГАПОУ СО «БТМСХ»

Критерий оценки

Участие студентов в региональных и областных творческих конкурсах	1 балл за каждое участие 3 балла за каждое призовое место	
Участие студентов в городских мероприятиях	1 балл за участие 2 балла за призовые места (на каждого студента)	
Экскурсии в библиотеки, музей, театр	5баллов за каждый выход с группой	

6. Модуль «Взаимодействие с родителями» -вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием, организация профориентационно значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и корпоративной культуры.

Критерий оценки

Проведение родительских собраний. Охват участия родителей в жизни группы родителей	50%-1 балл 75%-2 балла 100%-3 балла	
Участие родителей в деятельности Совета родителей техникума и общежития	1 балл за каждое участие	

7. Модуль «Цифровая среда»-изучение и использование образовательных Интернет- ресурсов, рекомендованных Минпросвещения РФ

Критерий оценки

Участие в дистанционных образовательных конкурсах и викторинах рекомендованных Минпросвещения РФ	За каждый сертификат участие-1 балл призовое место-3 балла	
Участие и проведение акций и мероприятий, посвящённых безопасности Интернета	1 балл за каждое участие	
Мониторинг социальных сетей студентов, ведение группы в социальных сетях	Регулярность работы – 3 балла	

8. Модуль «Правовое сознание» профилактика правонарушений среди студентов ПОО

Критерий оценки

Наличие студентов, состоящих на учёте в ПДН	За каждого студента – минус 15 баллов	
Наличие студентов, состоящих на учёте ВТУ	За каждого студента- минус 7	

	баллов	
Наличие студентов, нарушающих правила проживания в общежитии	За каждого студента- минус 7 баллов	
Итого баллов по всем модулям		

Портфолио

(журнал достижений)
студентки / студента

ФИО _____



Группа,
специальность _____

Период обучения с _____ по _____

Анкета для определения уровня воспитанности

ФИО студента _____

Группа _____

Дата проведения анкеты _____

Долг и ответственность						
1	Считаю для себя важным добиваться, чтобы коллектив моей группы работал лучше	5	4	3	2	1
2	Вношу предложения по совершенствованию работы группы.	5	4	3	2	1
3	Самостоятельно организую отдельные мероприятия в группе.	5	4	3	2	1
4	Участвую в подведении итогов работы группы, в определении ближайших задач	5	4	3	2	1
Бережливость						
1	Аккуратно пользуюсь библиотечными книгами.	5	4	3	2	1
2	Бережно отношусь к мебели и имуществу техникума (не рисую, не черчу на партах)	5	4	3	2	1
3	Бережно отношусь к своей одежде (слежу за чистотой и опрятностью).	5	4	3	2	1
4	Экономлю природные ресурсы (электроэнергию, воду бумагу - до конца использую тетради).	5	4	3	2	1
Дисциплинированность						
1	Знаю и соблюдаю правила, записанные в Уставе техникума.	5	4	3	2	1
2	Всегда внимателен на занятиях, не мешаю слушать другим объяснения преподавателя, мастера	5	4	3	2	1
3	Участвую во внеклассных мероприятиях, проводимых в группе (в техникуме	5	4	3	2	1
4	Осознаю свою ответственность за результаты работы в коллективе группы.	5	4	3	2	1
Отношение к общественному труду						
1	Своевременно и точно выполняю порученные мне задания	5	4	3	2	1
2	Принимаю участие в трудовых рейдах(уборке кабинета, территории техникума)	5	4	3	2	1
3	Выполняю трудовые поручения родителей.	5	4	3	2	1
4	Добросовестно выполняю все поручения.	5	4	3	2	1
Ответственное отношение к учебе						
1	Своевременно выполняю задания преподавателей (курсовые, рефераты, практические задания, домашнюю работу).	5	4	3	2	1
2	При подготовке к занятиям стараюсь не прибегать к помощи	5	4	3	2	1

	взрослых, однокурсников.					
3	Использую дополнительную литературу (пользуюсь средствами Интернета).	5	4	3	2	1
4	Аккуратен, исполнительен, точен.	5	4	3	2	1
Коллективизм, чувство товарищества						
1	Удовлетворен отношением моих товарищей к другим группам.	5	4	3	2	1
2	Готов отстаивать интересы всего коллектива техникума в других коллективах и общественных организациях	5	4	3	2	1
3	Готов помочь своим одноклассникам выполнять домашнее задание или поручения взрослых.	5	4	3	2	1
4	Готов ответить за результаты своей работы и за результаты работы своих товарищей.	5	4	3	2	1
Доброта и отзывчивость						
1	Стремлюсь помочь другим обучающимся, а также младшим в разрешении трудностей, возникающих перед ними	5	4	3	2	1
2	Вежлив со взрослыми, уступаю места старшим.	5	4	3	2	1
3	Не реагирую на случайные столкновения в коридорах техникума	5	4	3	2	1
4	Ко мне всегда можно обратиться за помощью.	5	4	3	2	1
Честность и справедливость						
1	Считаю, что необходимо отвечать за свои поступки.	5	4	3	2	1
2	Честно признаюсь, если что-то натворил	5	4	3	2	1
3	Осуждаю своего товарища, если он рассказал взрослому о проступке товарища без его присутствия при разговоре	5	4	3	2	1
4	Открыто и смело высказываю свое мнение перед любым коллективом.	5	4	3	2	1
Простота и скромность						
1	Говоря о своих успехах, не забываю об успехах товарищей	5	4	3	2	1
2	Понимаю, что человека уважают не за деньги.	5	4	3	2	1
3	Иногда люблю похвастаться.	5	4	3	2	1
4	Могу дружить с девушками и юношами другой национальности	5	4	3	2	1
Культурный уровень						
1	Посещаю музеи, выставки, театры не реже одного раза в месяц.	5	4	3	2	1
2	Среди телевизионных передач смотрю учебные, познавательные фильмы о жизни растительного и животного миров, передачи, посвященные жизни и деятельности писателей, артистов кино. Слушаю не только современную музыку, эстрадную, но и классическую.	5	4	3	2	1
3	Слежу за своей речью, не допускаю, чтобы при моем присутствии говорили грубо, некорректно, нецензурно.	5	4	3	2	1

4	Соблюдаю правила поведения в общественных местах (в том числе транспорте)	5	4	3	2	1
Любовь к Отечеству						
1	Я интересуюсь и горжусь историческим прошлым своего Отечества, переживаю	5	4	3	2	1
2	Настоящее, обсуждаю с товарищами свою роль в создании его будущего	5	4	3	2	1
3	У меня вызывает интерес историческое прошлое своего Отечества, и я переживаю за его настоящее	5	4	3	2	1
4	Пренебрежительно отношусь к истории и отечественной культуре	5	4	3	2	1
Правовая культура						
1	Я знаю основные гражданские права и обязанности, соблюдаю их	5	4	3	2	1
2	Я знаю основные гражданские права и обязанности, соблюдаю большинство из них	5	4	3	2	1
3	Иногда я допускаю отклонения в соблюдении правопорядка;	5	4	3	2	1
4	Очень часто нарушаю дисциплину и правопорядок	5	4	3	2	1
Готовность прийти на помощь						
1	Готов прийти на помощь практически каждому, кто в ней нуждается, всегда стараюсь участвовать в акциях взаимопомощи и милосердия	5	4	3	2	1
2	Охотно иду на помощь друзьям и товарищам в решении проблем	5	4	3	2	1
3	Неохотно иду на помощь и поддержку других, а если и поддерживаю кого-то, то чаще всего «за компанию»	5	4	3	2	1
4	Меня не волнуют чужие проблемы	5	4	3	2	1
Интернационализм						
1	Уважаю культуру и традиции других национальностей, неуважительное отношение к ним	5	4	3	2	1
2	Проявляю интерес и уважение к культуре и традициям других национальностей	5	4	3	2	1
3	У меня не вызывает интереса культура других национальностей	5	4	3	2	1
4	Как правило, я пренебрежительно отношусь к культуре и традициям других национальностей	5	4	3	2	1
Коммуникативность						
1	Люблю общаться с людьми, умею взаимодействовать с ними, способен решать конфликты, договариваться, разрабатывать и проводить разные мероприятия	5	4	3	2	1
2	Люблю общаться с людьми, умею работать в группе, но испытываю затруднения в решении конфликтных ситуаций	5	4	3	2	1
3	Предпочитаю работать один, потому что не всегда умею договариваться с людьми, а во время дискуссии обычно молчу	5	4	3	2	1

4	Меня раздражают большие компании, я неуютно чувствую себя в обществе	5	4	3	2	1
Тактичность, культура поведения						
1	Тактичен и вежлив в обращении со старшими и товарищами, одобряю и поддерживаю эти качества у других	5	4	3	2	1
2	В целом тактичен и вежлив, но спокойно реагирую на бестактность других по отношению к окружающим	5	4	3	2	1
3	Вежлив и тактичен, как правило, лишь в присутствии старших и педагогов	5	4	3	2	1
4	Не стараюсь быть тактичным и вежливым	5	4	3	2	1
Здоровый образ жизни						
1	Считаю, что необходимо вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье; занимаюсь этим и привлекаю своих друзей; я не имею вредных привычек не считаю необходимым постоянно вести здоровый образ жизни; думаю, что иногда можно и поразвлечься, не обращая внимания на возможные негативные последствия	5	4	3	2	1
2	В целом веду здоровый образ жизни, укрепляю свое здоровье, но не всегда могу преодолеть свои вредные привычки	5	4	3	2	1
3	Не считаю необходимым постоянно вести здоровый образ жизни; думаю, что иногда можно и поразвлечься, не обращая внимания на возможные негативные последствия	5	4	3	2	1
4	Не считаю необходимым вести здоровый образ жизни в принципе; имею вредные привычки и думаю, что они - нормальное явление	5	4	3	2	1

Расчет делать по каждому пункту. Обучающимся сказать: “Прочитайте вопросы анкеты и постарайтесь долго не задумываться. Ответьте на них, оценивая себя по 5-балльной шкале. (расшифровка дана на доске)”

- “1” - всегда нет или никогда.
- “2” - очень редко, чаще случайно.
- “3”- чаще нет, чем да, иногда вспоминаю.
- “4”- чаще да, чем нет, иногда забываю.
- “5”- всегда да, постоянно.

Результаты одного пункта складываются и делятся на 20 (максимальное кол-во баллов)

$$(3+4+3+4)/16$$

Затем складываются показатели по всем пунктам и делятся на 9 (1+0,9+0,7+0,6+0,5+1+1+1+0,2)/9

- До 0,5 – низкий уровень воспитанности
- 0,6- уровень воспитанности ниже среднего
- 0,7 -0,8 средний уровень воспитанности
- До 0,9 уровень воспитанности выше среднего
- высокий уровень воспитанности

Затем складываются показатели каждого обучающегося и делятся на количество учащихся, получаем уровень воспитанности группы.